

STROKOVNI POSVET

IZZIVI PRIPRAVE MODELA SPREMLJANJA SVETOVALNE DEJAVNOSTI V IO, KI SE IZVAJA KOT JAVNA SLUŽBA 20. april 2021

ZAPISI KLJUČNIH PREDLOGOV POSAMEZNIH DELOVNIH SKUPIN

Udeleženci posveta želijo še naknadno sporočiti svoje predloge za pripravo modela spremljanja in aplikacije.

Predlagajo, da jim povežemo do virtualnih tabel in zasnovo modela spremljanja svetovalne dejavnosti v IO pošljemo v mailu.

1. skupina: Svetovalna dejavnosti pri vključevanju in nadaljevanju izobraževanja

Moderatorki: Mag. Andreja Dobrovoljc in Alja Gladek, ACS

Predlogi in pobude za splošni - skupni del spremljanja svetovalne dejavnosti

Kakšno globino spremljanja je potrebno evidentirati (z vidika analize organizacije, ACS, MIZŠ)?

Kategorija ranljive skupine:

- Manj kategorij ranljivih skupin, sedaj jih je preveč.
- Svetovalci morajo vedeti, v katero kategorijo ranljive skupine odraslega razvrstiti (potreben je opis posameznih značilnosti ranljivih skupin).
- Možnost izbire več ranljivih skupin pri posamezniku.
- Potrebno je bolj nedvoumno opredeliti nekatere kategorije ranljivih skupin.
- Nekateri kategorije niso ustrezne, npr. ljudje s podeželja.
- Opredeliti je potrebno kategorije delovnih invalidov.
- Bolje opredeliti nekatere kategorije: osipnike, migranti - priseljenci in emigranti, begunci itd.
- Opredeliti, kaj pomeni manj razvite spretnosti - to je lahko značilno tudi za visoko izobražene na nekaterih področjih.

Predlogi in pobude za specifični del spremljanja za posamezno področje svetovalne dejavnosti

Kategorija svetovalni pripomočki:

- Pripomočkov je veliko, bolj jih je kategorizirati po sklopih.
- Pripomočke, s pomočjo katerih se izvaja vrednotenje, je smiselno vključiti v področje vrednotenja. Sedaj so navedeni tako pri področju svetovanja pri vključevanju in nadaljevanju izobraževanja kot pri vrednotenju.

Kategorija učinki svetovalne dejavnosti

- Definirati, kaj pomeni učinek izboljššan položaj na trgu dela. Ali je učinek že ohranjanje zaposlitve?
- Natančneje opredeliti učinke - z opisom konkretnih vedenj in sprememb, po katerih lahko svetovalci potrdi, da je bil učinek dosežen.
- Dilema svetovalcev, kdaj zaključiti svetovalni proces, da se začne spremljati rezultate in učinke.

2. skupina: Svetovalna dejavnost pri ugotavljanju in dokumentiranju znanja in spretnosti

Moderatoriki: Vera Mlinar in Urška Pavlič, ACS

Predlogi in pobude za splošni - skupni del spremljanja svetovalne dejavnosti

Terminologija:

- Pregledati je potrebno izraze, ki se uporabljajo v aplikaciji – npr. uporablja se izraz nostrifikacija, čeprav postopka kot takega ni več, temveč gre za izdajo mnenje enakovrednosti dosežene izobrazbe v tujini s strani ENIC/NARIC centra.

Kategorija pripomočki:

- Pregledati in osvežiti je potrebno seznam pripomočkov.
- Dodati med pripomočki tudi orodje SVOS, ker je veliko v uporabi in ga sedaj svetovalci beležijo pod rubriko Drugo.
- Priporočila za beleženje vprašalnika SVOS, ki jih je pripravil ACS, so zelo dobra in uporabna.

Kategorija opis svetovalnega procesa:

- Zapisi morajo biti taki, da bodo uporabni za več svetovalcev.
- Izpostavljeno je, da so jedrnata in jasna priporočila, kako zapisati vsebino svetovalnega procesa že navedena v priložniku za uporabo aplikacije za svetovanje zaposlenim.
- Razpisati za svetovalce obdobjne delavnice, na katerih bi za vsako obdobje pregledali in po potrebi dopolnili in uskladili opredelitev dela svetovalca.

Kategorija osebni podatki (obvezni):

- Pregledati nabor podatkov z vidika njihove preglednosti – nepregleden nabor podatkov za izobrazbo, občino, zaposlitev.
- Za obvezne podatke v aplikaciji pripraviti utemeljitve namena njihovega zbiranja – včasih je svetovanec (posledično tudi svetovallec) v zadregi pri zbiranju določenih osebnih podatkov. Potrebno je vedeti za vsak podatek, kaj je namen njegovega zbiranja.
- Natančno opredeliti protokol varovanja osebnih podatkov.
- Za zbiranje podatkov gre veliko časa.

Predlogi in pobude za specifični del spremljanja za posamezno področje svetovalne dejavnosti

Kategorija orodja:

- Nabor orodij v aplikaciji je potrebno dopolniti, za boljšo preglednost bi bilo treba ta nabor razvrstiti v kategorije, mogoče v skladu s tistimi, opredeljenimi v strokovnih gradivih, pripravljenih s strani ACS v podporo delu svetovalcev.
- Pri orodjih za vrednotenje tujih jezikov (predvsem angleščina) je zapisano, da gre za uvrstitveni test. Rezultati uvrstitvenega testa ne zadostujejo za izdajo potrčila, zato je potrebno preoblikovati kategorijo uvrstitvenih testov tako, da bo zadostila tudi drugim namenom.

Drugo:

- Aplikacija pri večini kategorij omogoča vpis pod rubriko Drugo, zato imajo svetovalci možnost vnesti tudi aktivnosti, ki niso zajete v obstoječih kategorijah.

3. skupina: Svetovalna dejavnost pri samostojnem učenju

Moderatoriki: Dr. Anita Jug Došler in mag. Margerita Zagmajster, ACS

Predlogi in pobude za splošni - skupni del spremljanja svetovalne dejavnosti

Kategorija ranljive skupine:

- Predlog, da se kategorije ponovno proučijo, če bi bilo mogoče ponekod kategorije združiti v neko skupno kategorijo, nabor kategorij ocenjujemo, da je preveč podroben. Kategorije naj se združijo v nadskupine (nasloniti se je treba na kak dokument, ki ga država predvideva (da bodo kategorije enake, aktualne) - pregled drugih baz, ki se zbirajo na nacionalni ravni).

Zaposlitveni status:

- Pogovor o tem, kam sodi samozaposlen – sodi med zaposlene.
- Pojasniti/razložiti nekje na kratko, kdo ustreza statusu gospodinje – oseba, ki je gospodinja (je doma) in ni vpisana v evidenco brezposelnih oseb, gospodinja ni del formalnega dela.
- Predlog, da se otroci do 15. leta več ne vpisujejo v aplikacijo.

Način svetovanja:

- Predlog, da se ponovno pogleda, kakšna je razlika pri načinu svetovanja med kategorijami *klical/a stranko* in pa svetovanje *po telefonu*.

Predlogi in pobude za specifični del spremljanja za posamezno področje svetovalne dejavnosti

Razlogi za vključitev v svetovalno dejavnost in/ali samostojno učenje:

- Predlog: preučiti razloge za vključitev - dodati samostojno kategorijo osebni stik s svetovalcem in njegova osebna podpora ter kategorijo, da je v SSU na voljo ustrezen prostor/učno okolje.

Svetovanje pri samostojnem učenju:

- Ena od udeleženk je postavila vprašanje *Ali lahko svetovalci beležijo inštruiranje udeležencev v aplikacijo?* Odgovor je da - svetovalci se odločijo oz. izberejo ustrezno kategorijo iz nabora nalog neposredne svetovalne podpore in dela svetovalca SSU ali pa udeležence, če se tako izkaže, preusmerijo k učitelju.